

Na temelju članka 28. točke 14. Statuta Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar URBROJ: 2196/01-JT-3/14-2017 od 9. veljače 2017., ravnateljica dana 3. travnja 2017. donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjem ustrojstvu i načinu rada
Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se i dopunjuje Pravilnik o unutrašnjem ustrojstvu i načinu rada
Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar, URBROJ: 1-08 od 7. srpnja 2008 g.

Članak 2.

U članku 9., u tablici,

"redni broj 3., naziv radnog mjesta tajnik – računopolagatelj, broj izvršitelja 1", briše se, radi razdvajanja poslova i radnih zadataka te se dodaje i upisuje:

"redni broj 3, naziv radnog mjesta tajnik, broj izvršitelja 1,
redni broj 4, naziv radnog mjesta računopolagatelj, broj izvršitelja 1,
a točke 4. i 5. postaju točke 5. i 6."

Članak 3.

U članku 11., pod točkom 3. "tajnik – računopolagatelj " briše se i upisuje:

3. TAJNIK

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij pravne struke,
- poznavanje rada na PC,
- jedna godina radnog iskustva u struci,
- probni rad 6 mjeseci.

Opis poslova:

- izrađuje normativne akte, ugovore, rješenja i odluke iz djelokruga rada Javne ustanove,
- tumači i prati primjenu pravnih propisa u dijelu bitnom za rad Javne ustanove,
- poduzima potrebne radnje za upis podataka u sudski registar,
- obavlja poslove vezane uz zasnivanje, promjene i prestanak radnih odnosa radnika,
- obavlja poslove u svezi javne nabave,
- obavlja poslove vezane uz prijave i odjave radnika i članova njihovih obitelji nadležnim službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja,
- izrađuje prijedlog plana godišnjih odmora i odluka o godišnjim odmorima radnika,
- surađuje u pripremi sjednica Upravnog vijeća, izrađuje zapisnike i akte vezane uz njegov rad,
- priprema i izrađuje potrebne dokumente u svezi rada Javne ustanove,
- obavlja sve administrativne poslove u svezi raspisivanja natječaja za primanje radnika u radni odnos,
- vodi pisane i elektroničke evidencije zaštite na radu i zaštite od požara,
- zaprima, raspoređuje i otprema poštu te vodi urudžbeni zapisnik,
- vodi matičnu evidenciju radnika
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja

Za svoj rad odgovoran je ravnatelju.

. RAČUNOPOLAGATELJ

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij ekonomske struke ili stručni studij ekonomije,
- poznavanje rada na PC,
- jedna godina radnog iskustva u struci,
- probni rad 6 mjeseci.

Opis poslova:

- organizira rad i rukovodi radom na financijsko knjigovodstvenim poslovima,
- izrađuje financijski plan, plan nabave, rebalans planova Javne ustanove, periodična izvješća o financijskom poslovanju,
- izrađuje godišnje i periodične obračune,
- izrađuje mjesečne zahtjeve za dodjelu sredstava za rashode Javne ustanove,
- izrađuje mjesečne evidencije odljeva sredstava,
- vodi financijsko knjigovodstvo,
- prati, proučava i nadzire primjenu zakonskih i drugih propisa iz područja računovodstva i financija,
- vodi evidenciju o dnevnom prilivu i odljevu sredstava, izrađuje financijske podloge za programe rada Javne ustanove,
- provodi postupke za naplatu potraživanja i usklađivanja dokumentacije prema vjerovnicima,
- obračunava plaće i obveze iz plaća i ostale naknade,
- kontrolira ulazne i izlazne gotovinske račune,
- vodi, izdaje i obračunava putne naloge,
- sudjeluje u godišnjem popisu imovine Javne ustanove te evidentira promjene na imovini i obvezama na temelju izvještaja članova popisnog povjerenstva,
- odgovoran je za izradu upitnika o fiskalnoj odgovornosti,
- vodi poslove arhiviranja predmeta i čuvanja arhivske građe,
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjem ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Javne ustanove.

URBROJ: 2196/01-JT-3/ 46-2017.

Vukovar, 03. travnja 2017.

Ravnateljica
Ivanka Miličić, dipl. pedagog

Ova Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar 3. travnja 2017., a stupa na snagu 13. travnja 2017.

Ravnateljica
Ivanka Miličić, dipl. pedagog

