**OBRAZAC 3 - PRIJAVNICA ZA RADIONICE**

|  |  |
| --- | --- |
| R.BR pristupnika |  |
| Popunjava HDVU |

**OSOBNI PODACI PRISTUPNIKA/CE**

|  |  |
| --- | --- |
| IME I PREZIME |  |
| OIB |  |
| ADRESA PREBIVALIŠTA |  |
| NASELJE |  |
| KONTAKT TELEFON |  |
| KONTAKT E-MAIL |  |

**PRIPADNOST CILJANOJ SKUPINI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | ZAPOSLENIK/CA USTANOVE U KULTURI (DA/NE) |  |
| NAZIV USTANOVE U KULTURI |  |
| 2. | ZAPOSLENIK/CA JEDINICE LOKALNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE (DA/NE) |  |
| NAZIV JEDINICE LOKALNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE |  |

\* Osobe koje pripadaju jednoj od navedenih ciljanih skupina Pristupnici prilažu presliku ugovora o radu ili presliku rješenja o prijmu u službu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. | ZAPOSLENIK/CA ILI ČLAN/ICA UMJETNIČKE ORGANIZACIJE (DA/NE) |  |
| 2.A. | NAZIV UMJETNIČKE ORGANIZACIJE |  |
| 3. | ZAPOSLENIK/CA ILI ČLAN/ICA ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA (DA/NE) |  |
| 3.A. | NAZIV ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA |  |

\*Osobe koje pripadaju jednoj od navedenih ciljanih skupina Pristupnici prilažu presliku ugovora o radu za zaposlenike ili ovjeren Obrazac 2 – Izjava o članstvu Pristupnika programu, za članove organizacija.

**- Organizacija radionica je sufinancirana iz Europskog socijalnog fonda.**

**ODABIR RADIONICE/A ZA POHAĐANJE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| R.br. | Naziv radionice | Trajanje  | Opis radionice | Odabir |
| 1 | Strateško planiranje | 3 dana po 4 sata | - Strateško, programsko i projektno planiranje- Mapiranje potreba i definiranje indikatora- SWOT analiza, analiza dionika- Vizija, misija te strateški i programski ciljevi- Procesi usvajanja, provedbe i praćenja |  |
| Izrada Programa | 3 dana po 4 sata | - Implementacija strateških planova, dizajn programskih smjernica- Godišnji planovi aktivnosti, projektni planovi, višekorisnički programi rada- Alati za praćenje projekata- Sinkronizacija sa strateškim okvirima i indikatori uspješnosti- Praćenje indikatora |  |
| Projektno oblikovanje | 3 dana po 4 sata | - Projektno planiranje (analiza korisničkih potreba, postojećih rješenja, kapaciteta, razvoj odgovora na ciljani problem, definiranje aktivnosti)- Upravljanje projektnim ciklusom- Sinkronizacija projektnog, programskog i strateškog plana s operativnim dokumentima- Strukturiranje projektne ideje za EU fondove- Implementacija s naglaskom na multikorisničke projekte |  |
| 2 | Dramaturgija | 5 dana po 4 sata | - Drama i dramsko pisanje po etapama teksta- Vještine i tehnike pisanja- Vrste dramskih tekstova- Vježbe pisanja vlastitog dramskog teksta |  |
| 3 | Scenografija - planiranje i vještine izrade | 2 ciklusa od 5 dana po 4 sata | - Vrste i načini osmišljavanja scenografije- Izrada makete pozornice- Proporcije scene- Osmišljavanje i izrada elemenata scenografije- Praktične vježbe |  |
| 4 | Kostimografija, dizajn i izrada kostima | 5 dana po 4 sata | - Osnovni elementi dizajna kostima (tkanine, boje, uzorci, ukrasi, proporcije, konstrukcija)- Produkcijski elementi dizajna (budžet, funkcionalnost, redateljska vizija)- Komunikacijski aspekti kostima (prilagodba dramskom djelu i likovima) |  |
| 5 | Šivanje nošnji | 5 dana po 4 sata | - vrste i sastav nošnji regije- materijali i krojevi- tehnike šivanja i ukrašavanja- oblačenje nošnje |  |
| 6 | Šivanje baroknih kostima | 5 dana po 4 sata | - prikaz različitih vrsta povijesnih kostima- prilagodba povijesnog kostima potrebama scenske izvedbe- krojevi i tehnike šivanja- ukrasi i dodaci povijesnog razdoblja |  |
| 7 | Gluma | 5 dana po 4 sata | - osnovni elementi glume- upotreba predmeta i bespredmetne radnje- razvoj osjećaja za scenu- spajanje fizičke i govorne radnje- vježbe glume |  |
| 8 | Režija | 5 dana po 4 sata | - osnove režije i rada po dramskom tekstu- scenski prostor (izbor sredstava i korištenje prostora)- karakteristike protagonista i podjela uloga- karakterizacija likova i određivanje glavne radnje-korištenje kazališnih elemenata (glazba, svjetlo, scenografija i kostimi)- vježbe režije |  |

Mjesto i datum: Potpis: